



**AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM E
ACERTO DE CONTAS - AVAC**

Instrução Normativa – IN nº 002/2013
Resolução nº 013/DIREX/2013

ANEXO II

| | | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|---------|
| NOME: | | LOTAÇÃO: | |
| CARGO/FUNÇÃO: | MATRÍCULA: | DADOS BANCÁRIOS PARA CRÉDITO: | |
| | | BANCO: | AGÊNCIA |
| | | CONTA CORRENTE | |
| OBJETIVO DA VIAGEM: | | DIÁRIAS (A) | VALORES |
| | | () DIÁRIAS X R\$ | |
| | | ADIANTAMENTOS (B) | |
| | | COMBUSTÍVEL | |
| DESTINO: | | PASSAGENS | |
| DATA SAÍDA (PREVISTA) | DATA CHEGADA (PREVISTA) | OUTRAS DESPESAS | |
| MEIO DE TRANSPORTE: () AVIÃO () ÔNIBUS () EMBARCAÇÃO () TREM () VEÍCULO CAERD () VEÍCULO LOCADO () VEÍCULO PRÓPRIO | | TOTAL (A+B) | |

| | | | |
|---------------------------|--|---|--|
| TOTAL POR EXTENSO: | | | |
| CAPITAL | GERENTE IMEDIATO _____ / ____/____ | AUTORIZADO (DIRETOR DA ÁREA) _____ / ____/____ | AUTORIZADO (PRESIDENTE) _____ / ____/____ |
| INTERIOR | AUTORIZADO (GERENTE IMEDIATO) _____ / ____/____ | | |
| NR. CHEQUE/ORDEN BANCÁRIA | DATA | BANCO | AGÊNCIA |

ACERTO DE CONTAS – DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS

| DATA SAÍDA | HORA SAÍDA | DATA CHEGADA | HORA CHEGADA | TOTAL DIÁRIA |
|-----------------------------------|------------|--------------|--------------|-----------------|
| DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS | | | | VALOR |
| DIÁRIAS (A) _____ X R\$ _____ | | | | |
| ADIANTAMENTOS (B) | | | | |
| PASSAGENS | | | | |
| COMBUSTÍVEL | | | | |
| TAXI | | | | |
| DESPESAS | | | | |
| TOTAL (A+B) | | | | |
| SALDO | | | | |
| () A RECEBER | | | | () A RESTITUIR |

| | |
|-----------------------------------|--|
| DOCUMENTOS ANEXADOS | |
| () BILHETE DE PASSAGENS | () SOLICITAÇÃO PARA LIBERAÇÃO DE VEÍCULO |
| () NOTAS FISCAIS DE COMBUSTÍVEIS | () NOTAS FISCAIS DE PEÇAS E/OU SERVIÇOS MECÂNICOS |
| () RELATÓRIO DE VIAGEM | () OUTROS COMPROVANTES: |

OBSERVAÇÕES:

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| SERVIDOR _____ / ____/____ | GERENTE IMEDIATO/CAPITAL _____ / ____/____ | CONTROLADORIA E AUDITORIA INTERNA CAI _____ / ____/____ |
| APROVADO – DAF _____ / ____/____ | GERENCIA FINANCEIRA – GFIN _____ / ____/____ | |
| SERVIDOR _____ / ____/____ | GERENTE IMEDIATO/INTERIOR _____ / ____/____ | CONTROLADORIA E AUDITORIA INTERNA CAI _____ / ____/____ |